

Pelatihan Aplikasi Keuangan Menggunakan Excel bagi Guru-Guru TK ABA Ngabean

Lisna Zahrotun^{*1}, Dewi Soyusiawaty², Ninda Khoirunnisa³, Hana Jelita Sari⁴

^{*1,2,3,4}Universitas Ahmad Dahlan

e-mail: ¹lisna.zahrotun@tif.uad.ac.id, ²dewi.soyusiawati@tif.uad.ac.id,
³ninda.khoirunnisa@tif.uad.ac.id, ⁴2300018282@webmail.uad.ac.id

Diterima: 17 November 2025 | Dipublikasikan: 25 Desember 2025

ABSTRAK

Dalam mengelola keuangan organisasi maupun Lembaga lebih memanfaatkan sistem informasi keuangan, hal ini dilakukan karena mempermudah dalam pembukuan dan pelaporan keuangan. Banyak Lembaga pemerintahan yang sudah menggunakan aplikasi dalam pengelolaan keuangan salah satunya adalah Lembaga Pendidikan. Namun tidak semua jenjang Pendidikan sudah memiliki dan mampu menggunakan aplikasi keuangan. Salah satunya adalah TK ABA Ngabean yang masih menggunakan pencatatan manual dalam pengelolaan keuangan sekolah. Tujuan dari pelatihan ini adalah mempermudah kegiatan pencatatan transaksi keluar masuk dan pelaporan keuangan. Aplikasi keuangan dibangun Excel *Visual Basic for Application* dan Macro. Hal ini disesuaikan dengan kemampuan pemahaman dari Guru dan Tenaga Administrasi TK ABA Ngabean. Selain itu aplikasi ini hanya membutuhkan perangkat yang sederhana melalui *Microsoft excel*. Pelatihan dilakukan selama 1 hari secara luring dan dilanjutkan pendampingan secara daring. Dari hasil pengujian aplikasi menggunakan metode SUS dengan 14 responden diperoleh nilai 71.6, artinya aplikasi ini layak dan dapat membantu pengelolaan keuangan terutama pencatatan transaksi dan pelaporan sekolah.

Kata kunci: sistem informasi; aplikasi keuangan; Excel; SUS

ABSTRACT

In managing the finances of organizations and institutions, financial information systems are increasingly utilized, as they simplify bookkeeping and financial reporting. Many government institutions already use applications for financial management, including educational institutions. However, not all levels of education have or are able to use financial applications. One example is ABA Ngabean Kindergarten, which still uses manual recording in its financial management. The purpose of this training is to simplify the recording of incoming and outgoing transactions and financial reporting. The financial application was built using Excel Visual Basic for Application and Macro. This is tailored to the understanding capabilities of ABA Ngabean Kindergarten's teachers and administrative staff. In addition, this application only requires simple devices such as Microsoft Excel. The training was conducted for one day offline and continued with online mentoring. From the results of the application testing using the SUS method with 14 respondents, a score of 71.6 was obtained, indicating that this application is feasible and can assist financial management, especially in recording transactions and school reporting.

Keywords: information systems; financial applications; Excel; SUS

PENDAHULUAN

Pendidikan adalah fondasi utama dalam membentuk masa depan generasi muda [1]. Dengan perkembangan teknologi informasi yang sangat cepat harus diimbangi dengan perkembangan SDM dari dunia Pendidikan diantaranya adalah Guru dan Karyawan. TK ABA Ngabena merupakan salah satu sekolah yang fokus pada pengembangan teknologi informasi. Pelatihan-pelatihan telah dilakukan selama 5 tahun terakhir diantaranya pelatihan Scratch dalam pembuatan game sederhana [1], Pelatihan ChatGPT [2], Pelatihan optimasi media sosial sebagai promosi sekolah [3]. Hal yang tidak kalah penting yaitu tentang pengelolaan keuangan. Pengelolaan pada TK ABA Ngabean masih bersifat manual dengan menggunakan kartu pembayaran. Pencatatan uang masuk dan keluarpun masih menggunakan buku kas biasa, hal ini mengakibatkan pembukuan kurang efektif dan efisien terutama dalam pengecekan dan pelaporan keuangan sekolah. Pengelolaan keuangan yang masih menggunakan konsep manual berbasis buku rentan terjadi kesalahan.

Di zaman sekarang ini perkembangan teknologi informasi sudah sangat berkembang dengan sangat pesat sekali. Banyak sekali aplikasi -aplikasi yang ditawarkan yang dapat digunakan dalam pembukuan kas sederhana. Salah satunya adalah penggunaan menggunakan Microsoft Excel dengan *Visual Basic for Applications* (VBA) dan makro. Di Excel, VBA memungkinkan pengguna untuk mengotomatisasi tugas, membuat fungsi khusus, dan mengembangkan aplikasi kecil (macro) di dalam lembar kerja Excel. Beberapa fungsi dalam VBA diantaranya Mengisi data secara otomatis ke dalam sel. Membuat tombol yang ketika diklik menjalankan perintah tertentu. Mengolah data besar dengan satu klik. Membuat laporan otomatis dari data mentah.

Aplikasi keuangan memiliki fungsi yang penting dalam sebuah institusi maupun Lembaga-lembaga pemerintahan, salah satunya lembaga pendidikan [4]. Pengelolaan keuangan yang meliputi perencanaan anggaran, pencatatan, pelaporan keuangan menjadi bagian penting agar keuangan dapat berjalan dengan transparan dan efisien. Selain itu pada era digital, penggunaan teknologi informasi saat ini sudah semakin meluas di masyarakat. Penggunaan aplikasi keuangan pada masyarakat biasanya dilakukan oleh UMKM [5], [6], [7]. Dalam dunia Pendidikan pengelolaan keuangan juga menjadi bagian yang penting. Hal ini dikarenakan sekolah-sekolah mendapatkan pemasukan dari pemerintah dan dari siswa. Penerapan keuangan pada sekolah sudah banyak digunakan [4][8]. Pendidikan merupakan lembaga yang sangat penting dalam membentuk masa depan bangsa.

Dengan melihat permasalahan dari TK ABA Ngabean maka fokus pada pengabdian ini adalah pengembangan aplikasi keuangan dan pelatihan penggunaannya bagi Guru dan tenaga administrasi TK ABA Ngabean.

METODE PELAKSANAAN

Dengan adanya beberapa permasalahan dari TK ABA Ngabean maka diberikan solusi yaitu:

1. Pengembangan aplikasi keuangan
2. Pembuatan materi pelatihan
3. Sosialisasi pentingnya penggunaan sistem informasi terutama bagian keuangan
4. Pelatihan penggunaan aplikasi keuangan.

5. Evaluasi penggunaan aplikasi keuangan. Dengan adanya evaluasi ini diharapkan dapat terus memperbaiki aplikasi dan mengembangkan sehingga sesuai dengan kebutuhan user terutama Guru dan tenaga administrasi TK ABA Ngabean

Tahapan dalam pelatihan ini meliputi:

A. Persiapan Sebelum Pelatihan

Sebelum melakukan pelatihan dilakukan beberapa persiapan dan kegiatan sebagai berikut:

1. Observasi dan wawancara ke TK ABA Ngabean untuk mendapat informais kebutuhan aplikasi keuangan seperti apa yang diperlukan.
2. Analisis dan desain aplikasi keuangan
3. Pembuatan aplikasi keuangan sekolah TK ABA Ngabean
4. Pembuatan materi sosialisasi sistem informasi

B. Pelaksanaan Pelatihan

Pada saat pelatihan dilakukan beberapa kegiatan sebagai berikut:

1. Sosialisasi pentingnya penggunaan sistem informasi dalam pengelolaan keuangan.
2. Pelatihan penggunaan aplikasi keuangan yang di pandu oleh tim Dosen dan di bantu oleh mahasiswa

C. Evaluasi

Evaluasi dilakukan dengan menyebarkan kuesionerr *System Usability Scale* (SUS). Dengan adanya hasil dari pengujian SUS ini diharapkan dapat menjadi bahan evaluasi tingkat kelayakan apliksai keuangan.

HASIL KEGIATAN

A. Survey dan koordinasi kegiatan

Berdasarkan kegiatan yang sebelumnya telah dilaksanakan di lokasi yang sama maka dilakukan survey ke lokasi TK ABA Ngabean untuk menggali lebih dalam terkait masalah yang dihadapi sekolah tersebut. Kegiatan survei untuk koordinasi dan acara pelatihan ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1 Lokasi TK ABA Ngabean

Kirim Pesan

WHATSAPP

NISN
NISN-1002

Nama Siswa
Putri

Rombel
Rombel 2

Nomor WhatsApp
082252174995

Isi Pesan WhatsApp
Assalamu'alaikum, pemberitahuan untuk pembayaran SPP bulan Mei belum dibayarkan. Mohon segera melakukan pembayaran ke sekolah pak/bu. Terima kasih

Send Message Reset

Bulan Tagihan SPP 2025

Januari 250.000

Februari 250.000

Maret 250.000

April 100.000

Mei

Juni

Juli

Agustus

September

Oktober

November

Desember

Gambar 4. Fitur pengingat pembayaran

4. Fitur Data pembayaran

Fitur selanjutnya adalah data pembayaran. Data pembayaran ini mencakup rekap dari data pembayaran siswa, dalam fitur ini dapat melakukan tambah, hapus dan edit data pembayaran siswa. Tampilan Fitur Data Pembayaran ditunjukkan pada Gambar 5.

Aplikasi Pembayaran SPP

DATA PEMBAYARAN

No	No Data Pembayaran	NISN	Nama Siswa	Rombel	Jenis Pembayaran	Bulan	Tahun	Tanggal Pembayaran	Jumlah	Total Pembayaran
1	000001	NISN-10001	Budi Purnomo	Rombel 1	SPP	Januari	2025	01/11/2025	Rp250.000	Rp250.000
2	000002	NISN-10001	Budi Purnomo	Rombel 1	SPP	Februari	2025	02/11/2025	Rp250.000	Rp500.000
3	000003	NISN-10001	Budi Purnomo	Rombel 1	SPP	Maret	2025	03/11/2025	Rp250.000	Rp750.000
4	000004	NISN-10001	Budi Purnomo	Rombel 1	SPP	April	2025	04/11/2025	Rp100.000	Rp850.000
5	000005	NISN-10001	Budi Purnomo	Rombel 1	SPP	Mei	2025	05/11/2025	Rp250.000	Rp1.100.000
6	000006	NISN-10002	Putri	Rombel 2	SPP	Januari	2025	01/11/2025	Rp250.000	Rp250.000
7	000007	NISN-10002	Putri	Rombel 2	SPP	Februari	2025	02/11/2025	Rp250.000	Rp500.000
8	000008	NISN-10002	Putri	Rombel 2	SPP	Maret	2025	03/11/2025	Rp250.000	Rp750.000
9	000009	NISN-10002	Putri	Rombel 2	SPP	April	2025	04/11/2025	Rp100.000	Rp850.000
10	000010	NISN-10002	Putri	Rombel 2	SPP	Mei	2025	05/11/2025	Rp250.000	Rp1.100.000
11	000011	NISN-10003	Putri	Rombel 2	SPP	Januari	2025	01/11/2025	Rp250.000	Rp250.000
12	000012	NISN-10003	Putri	Rombel 2	SPP	Februari	2025	02/11/2025	Rp250.000	Rp500.000
13	000013	NISN-10003	Putri	Rombel 2	SPP	Maret	2025	03/11/2025	Rp250.000	Rp750.000
14	000014	NISN-10003	Putri	Rombel 2	SPP	April	2025	04/11/2025	Rp100.000	Rp850.000

Berdasarkan Kata Kunci

Cari Reset

Gambar 5. Fitur Data pembayaran

C. Pelatihan Aplikasi Keuangan

Kegiatan PPM ini memberikan pelatihan yang dijalankan pada tanggal 24 Januari 2025 dilanjutkan dengan evaluasi untuk terus memberikan perbaikan pada aplikasi yang dibangun. Dimana dalam kegiatan dilakukan sosialisasi terkait pentingnya penggunaan sistem informasi dan dilanjutkan dengan pelatihan aplikasi keuangan. Proses sosialisasi dan pelatihan aplikasi keuangan ditunjukkan pada Gambar 6 dan Gambar 7.



Gambar 6. Sosialisasi sistem informasi



Gambar 7. Pelatihan Aplikasi keuangan

D. Manfaat Pengabdian bagi mitra

Manfaat dari pelatihan ini adalah bertambahnya pengetahuan dari Guru TK ABA Ngabean dalam pengelolaan keuangan terutama dalam proses penerimaan pembayaran SPP siswa dan juga pelaporan kepada kepala sekolah. Hal ini memberikan dampak yang lebih luas yaitu pelaporan yang lebih efektif dan efisien.

E. Evaluasi

Evaluasi dilakukan dengan melakukan pengujian SUS terhadap aplikasi keuangan. Hasil dari pengujian menunjukkan nilai 71 dari beberapa pertanyaan pada Tabel 1.

Tabel 1. Daftar pertanyaan SUS

No	Pertanyaan
1.	Saya berfikir akan menggunakan sistem ini lagi.
2.	Saya merasa sistem ini rumit untuk digunakan.
3.	Saya merasa sistem ini mudah untuk digunakan.
4.	Saya membutuhkan bantuan dari orang lain atau teknisi dalam menggunakan sistem ini.
5.	Saya merasa fitur-fitur sistem ini berjalan dengan semestinya.
6.	Saya merasa ada banyak hal yang tidak konsisten (tidak serasi) pada sistem ini.
7.	Saya merasa orang lain akan memahami cara menggunakan sistem ini dengan cepat.
8.	Saya merasa sistem ini membingungkan
9.	Saya merasa tidak ada hambatan dalam menggunakan sistem ini.
10.	Saya perlu membiasakan diri terlebih dahulu sebelum menggunakan sistem ini

Dari nilai yang dihasilkan diperoleh kesimpulan bahwa aplikasi yang dibuat ini *acceptable*, oleh karena itu aplikasi keuangan ini sudah dapat digunakan oleh TK ABA Ngabean.

KESIMPULAN DAN SARAN

Melalui pelatihan penggunaan keuangan di TK ABA Ngabean, terbukti memberikan peningkatan kompetensi digital guru dalam memanfaatkan teknologi dalam mengelola keuangan sekolah dan membuat laporan. Hasil pengujian penggunaan aplikasi menunjukkan nilai 71 yang berarti aplikasi ini bisa diterima dan mudah digunakan oleh user. Saran untuk ke depan bisa diberikan pelatihan keuangan berbasis web dan mobile sehingga memudahkan dalam pengecekan dan evaluasi keuangan.

UCAPAN TERIMA KASIH

Terima kasih kepada LPPM Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan hibah dalam pengabdian kepada Masyarakat ini dan Guru-Guru TK ABA Ngabean yang sudah bersedia meluangkan waktunya untuk belajar bersama dalam penggunaan aplikasi keuangan.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] L. Zahrotun, D. Soyusiawaty, I. D. Hapsari, J. R. Selatan, K. Banguntapan, and K. Bantul, "Pelatihan Pembuatan Game Sederhana bagi Guru-Guru TK ABA Ngabean," vol. 2, no. 2, pp. 61–68, 2023.
- [2] L. Zahrotun, D. Soyusiawaty, I. Arfiani, I. Ramadhan, and I. Hapsari, "Optimalisasi penggunaan aplikasi chatgpt dalam pencarian informasi bagi guru," *Semin. Nas. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 0, no. 0, pp. 851–858, 2021, [Online]. Available: <https://ojs.unm.ac.id/semnaslpm/article/view/18284>
- [3] D. Soyusiawaty, L. Zahrotun, and R. Miftahurrahma, "Pelatihan optimasi sosial media

- dan desain grafis untuk media promosi sekolah dan konten pembelajaran," *Semin. Nas. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 0, no. 0, pp. 851–858, 2021, [Online]. Available: <https://ojs.unm.ac.id/semnaslpm/article/view/18284>
- [4] F. Permata Sari, "Pelatihan Penggunaan Aplikasi Akuntansi sebagai Upaya Digitalisasi Manajemen Keuangan Sekolah," *J. Soc. Work Empower.*, vol. 4, no. 3 SE-, pp. 152–158, 2025, [Online]. Available: <https://ejournal.sidyanusa.org/index.php/joswae/article/view/838>
- [5] H. Ferina A. P. G *et al.*, "Pelatihan Pencatatan Keuangan Berbasis Aplikasi Keuangan Digital Pada Umkm Di Kelurahan Ngadirejo Kota Blitar," *J. Pengabd. Kpd. Masy.*, vol. 2, no. 3, pp. 98–103, 2022, [Online]. Available: https://jurnalkip.samawa-university.ac.id/karya_jpm/index
- [6] Simamora&Permatasari, "Pelatihan Aplikasi Keuangan Akuntansiku Bagi Umkm Binaan Wahana Visi Indonesia Jakarta," *Aptekmas*, vol. 4, no. 3, pp. 94–98, 2021, [Online]. Available: <http://dx.doi.org/10.36257/apts.vxixpp94-98>
- [7] A. A. Putri and A. M. Thoriq, "Pelatihan Pencatatan Keuangan Pada UMKM Menggunakan Aplikasi Akuntansi UKM," *Jumat Ekon. J. Pengabd. Masy.*, vol. 3, no. 1, pp. 39–43, 2022, doi: 10.32764/abdimas_ekon.v3i1.2528.
- [8] N. M. S. Utami, N. ketut ayu Purnama Dewi, and I. gusti A. I. Saputra Rini, "Pelatihan Sistem Informasi Akuntansi Berbasis Aplikasi AKS (ASISTEN KEUANGAN SEKOLAH)," *Pros. Semin. Nas. Pengabd. Masy.*, vol. 2, no. 1, pp. 528–539, 2023.