

## Asistensi Penyusunan RAPBM Pada Bendahara Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur

Diyah Probowulan<sup>1</sup>, Anna Marina<sup>2</sup>, Fityan Izza Noor Abidin<sup>3</sup>

<sup>1</sup>Universitas Muhammadiyah Jember, Prodi Akuntansi

<sup>2</sup>Universitas Muhammadiyah Surabaya, Prodi Akuntansi

<sup>3</sup>Universitas Muhammadiyah Sidoarjo, Prodi Akuntansi

Email: [diyahprobowulan@unmuhjember.ac.id](mailto:diyahprobowulan@unmuhjember.ac.id) [annamarina@um-surabaya.ac.id](mailto:annamarina@um-surabaya.ac.id) [fityan@umsida.ac.id](mailto:fityan@umsida.ac.id)

Diterima: November 2024 | Dipublikasikan: Februari 2025

### Abstrak

Program pengabdian masyarakat ini bertujuan untuk memberikan asistensi kepada bendahara Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur dalam penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Muhammadiyah (RAPBM) melalui *One Day Workshop* dan sesi asistensi, sehingga mereka dapat memahami dan menerapkan teknik penyusunan anggaran yang efektif. Kegiatan pengabdian masyarakat ini meliputi tahap pengumpulan peserta melalui undangan resmi, diikuti oleh workshop dan asistensi penyusunan RAPBM yang dilakukan secara berkelompok untuk bendahara dan pengelola PDM-PDM se-Jawa Timur, dengan tim penyusun bertindak sebagai panitia dan asisten. Hasil kegiatan PKM ini adalah suksesnya penyusunan dokumen RAPBM yang akuntabel dan memenuhi standar yang ditetapkan oleh para bendahara dan pengelola PDM se-Jawa Timur. Kegiatan asistensi ini berhasil meningkatkan kapasitas bendahara dalam penyusunan RAPBM, memperkuat pengelolaan keuangan di PDM-PDM se-Jawa Timur, dan membangun komunitas yang saling mendukung, dengan harapan dapat berkontribusi pada pengelolaan anggaran yang lebih baik dan transparan di masa depan.

**Kata Kunci : Asistensi, Penyusunan, RAPBM, Bendahara**

### Abstract

*This community service program aims to provide assistance to the treasurer of Muhammadiyah Regional Leaders in East Java in the preparation of the Muhammadiyah Revenue and Expenditure Budget Plan (RAPBM) through One Day Workshop and assistance sessions, so that they can understand and apply effective budgeting techniques. This community service activity includes the stage of gathering participants through official invitations, followed by workshops and assistance in the preparation of the RAPBM which is carried out in groups for treasurers and managers of PDMs throughout East Java, with the drafting team acting as a committee and assistant. The result of this PKM activity is the successful preparation of the RAPBM document that is accountable and meets the standards set by the treasurers and managers of PDM throughout East Java. This assistance activity succeeded in increasing the capacity of the treasurer in the preparation of the RAPBM, strengthening financial management in PDMs throughout East Java, and building a supportive community, with the hope of contributing to better and transparent budget management in the future.*

**Keywords: Assistance, Preparation, RAPBM, Treasurer**

## Pendahuluan

Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Muhammadiyah (RAPBM) merupakan salah satu aspek penting dalam pengelolaan keuangan yang efektif di lingkungan Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur. Namun, terdapat sejumlah tantangan yang dihadapi oleh bendahara dalam proses penyusunan RAPBM, seperti keterbatasan pemahaman mengenai regulasi keuangan yang berlaku di organisasi Muhammadiyah, kesulitan dalam merencanakan anggaran yang sesuai dengan kebutuhan, serta minimnya pengalaman dalam pengelolaan laporan keuangan. Situasi ini memerlukan perhatian dan solusi yang tepat agar pengelolaan keuangan dapat dilakukan secara transparan dan akuntabel serta seragam.

Dalam konteks ini, terdapat sejumlah literatur yang membahas pentingnya pengelolaan keuangan yang baik dalam sebuah organisasi (Nazaruddin & Putra, 2021; Probowulan & Martiana, 2021; Putra & Probowulan, 2024; Soule et al., 2015). Menurut beberapa studi, keterampilan dalam penyusunan anggaran dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas penggunaan dana, serta mendorong partisipasi aktif dari seluruh pihak terkait dalam pengambilan keputusan (Iacuzzi et al., 2020; Kallio et al., 2021; Seneviratne & Martino, 2021). Oleh karena itu, diperlukan pendekatan sistematis yang mencakup *One Day Workshop* dan asistensi bagi bendahara dalam menyusun RAPBM yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Tujuan dari program pengabdian masyarakat ini adalah untuk memberikan asistensi dalam penyusunan RAPBM kepada bendahara Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur. Melalui program ini, diharapkan para bendahara dapat memahami konsep dasar penyusunan anggaran, memanfaatkan alat dan teknik yang tepat, serta mampu menyusun RAPBM yang memenuhi standar yang ditetapkan. Manfaat dari program ini tidak hanya dirasakan oleh bendahara itu sendiri, tetapi juga akan berdampak positif bagi organisasi Muhammadiyah pada tingkat daerah, sehingga pengelolaan keuangan menjadi seragam sesuai pedoman dan berkelanjutan (Probowulan & Putra, 2023; Probowulan & Murwanti, 2024).

Untuk mencapai tujuan program PKM ini maka kami memberikan solusi dengan mengundang para bendahara dan pengelola PDM-PDM se-Jawa Timur untuk mengikuti *One Day Workshop* yang dilanjutkan dengan asistensi penyusunan RAPBM diakhir acara workshop. Dalam workshop diajarkan konsep dasar dan Teknik penyusunan RAPBM sesuai template yang sudah disediakan oleh Devisi Pembinaan dan Pengawasan LPPK Jawa Timur sebagai pemateri. Pemateri

memberikan pemahaman tentang pedoman dan kebijakan keuangan yang berlaku pada organisasi Muhammadiyah. Pada tahapan asistensi membentuk grup diskusi agar dapat lebih memudahkan interaksi dan komunikasi antara peserta workshop dan asisten penyusunan RAPBM yang juga dilakukan oleh anggota LPPK Jawa Timur. Dari kegiatan PKM ini diharapkan dapat menghasilkan dokumen RAPBM yang komprehensif dan sesuai dengan standar yang ditetapkan. Secara praktis kontribusi kegiatan PKM ini yaitu adanya peningkatan kemampuan bendahara dalam menyusun dan mengelola anggaran PDM secara bertanggungjawab dan akuntabel.

### Metode Kegiatan

Berdasarkan solusi dan luaran yang ditawarkan pada pendahuluan, maka langkah-langkah yang kami lakukan pada kegiatan PKM ini sebagai berikut:

1. Tahap mengumpulkan peserta melalui undangan bernomer 351/II.0/A/2024 yang disampaikan kepada Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah se Jawa Timur. Undangan tertanggal 30 Robi'ul Awal 1446H / 03 Oktober 2024M
2. Tahap berikutnya yaitu setelah peserta terkumpul diadakan Workshop dengan rincian waktu sebagai berikut:
  - a. 08.30-09.00 Pembukaan
  - b. 09.00-10.00 Workshop
3. Tahap terakhir setelah Workshop diadakan asistensi oleh anggota LPPK Jawa Timur, asistensi ini dilakukan untuk mendampingi secara detail penyusunan RAPBM yang dilakukan oleh bendahara dan pengelola PDM-PDM se-Jawa Timur dengan rincian waktu sebagai berikut:
  - a. 10.00-11.30 Asistensi Penyusunan RAPBM: Rincian Pendapatan
  - b. 12.30-14.30 Asistensi Penyusunan RAPBM: Rincian Pengeluaran
  - c. 14.30-16.00 Asistensi Penyusunan RAPBM: Rekapitulasi dan Perbandingan
  - d. 16.00 Penutup

Dalam program PKM ini tim penyusun artikel ini bertindak sebagai (1) panitia, (2) pemateri workshop, dan (3) asisten penyusunan RAPBM. Mitra sebagai peserta workshop dan asistensi yang terdiri dari bendahara dan pengelola PDM-PDM se Jawa Timur. Pelaksanaan asistensi dilakukan secara berkelompok, jadi masing-masing anggota PKM ini mengasistensi beda kelompok

dalam satu ruangan di Aula Mas Mansur PWM Jawa Timur. Dalam satu kelompok terdiri dari 5 bendahara dan pengelola PDM dalam satu daerah yang berdekatan. Misal dalam 1 kelompok terdiri: PDM Ponorogo, PDM Madiun, PDM Pacitan, PDM Magetan dan PDM Ngawi. Kelompok lain juga dalam satu rumpun daerah.

### Hasil Kegiatan

Kegiatan PKM ini diselenggarakan pada hari Ahad tanggal 27 Oktober 2024 bertempat Aula Mas Mansur PWM Jawa Timur Jl. Kertomenanggal IV No.1 Surabaya. Jumlah peserta yang hadir dalam 31 PDM yang terdiri dari 1 bendahara dan 3-4 pengelola, sehingga jumlah peserta ada 102 orang. Peserta workshop dibagi dalam kelompok-kelompok meja bundar yang masing-masing didampingi oleh asisten dari anggota LPPK Jawa Timur. Workshop dipandu oleh pemateri Fityan Izza Noor Abidin, kemudian untuk dua kelompok didampingi oleh asisten Diyah Probowulan untuk PDM: Ponorogo, Pacitan, Trenggalek dan Tulungagung. Sedangkan Anna Mariana mengasisteni kelompok yang terdiri dari PDM Gresik, Lamongan, Tuban dan Bojonegoro. Kegiatan asistensi seperti pada Gambar 2 dilakukan setelah kegiatan workshop pada Gambar 1.



Gambar 1 & 2. One Day Workshop RAPBM dan Proses Asistensi

Kami selaku asisten melakukan pendampingan secara detail dalam proses penyusunan RAPBMnya, sedangkan rekan kami sebagai pemateri menjelaskan dan pemandu proses penyusunan RAPBMnya. Dalam berproses menyusun RAPBM banyak terjadi diskusi dan dialog antara kami dalam peserta dalam kelompok. Diskusi dan dialog berkisar pada panduan, cara menyusun dan akun-akun yang dapat disajikan dalam RAPBM. Banyak peserta yang memanfaatkan sesi ini untuk mendapatkan masukan dan bimbingan dalam mengatasi kendala yang mereka hadapi. Dengan kegiatan ini peserta dapat melakukan penyusunan RAPBM mulai rincian

pengeluaran dan rincian pendapatan untuk tahun 2025. Selain itu peserta dituntut untuk menyajikan laporan APBMnya tahun 2024 sehingga ada rekapitulasi perbandingan tahun 2024 dan tahun 2025. Banyak peserta yang memanfaatkan sesi ini untuk mendapatkan masukan dan bimbingan dalam mengatasi kendala yang mereka hadapi.

Kegiatan asistensi penyusunan RAPBM bendahara dan pengelola PDM-PDM se-Jawa Timur ini telah sukses dilaksanakan dengan sejumlah capaian yang signifikan. Dimana para peserta mulai memahami pentingnya penyusunan RAPBM secara terperinci dan akuntabel. Setiap bendahara berhasil menyusun RAPBM untuk lembaga mereka masing-masing, dengan banyak di antaranya yang mengimplementasikan rekomendasi dari asistensi. Dokumen RAPBM yang dihasilkan dinyatakan memenuhi standar yang ditetapkan dan siap untuk diajukan ke pihak terkait.

### **Kesimpulan**

Secara keseluruhan, kegiatan asistensi ini telah berhasil meningkatkan kapasitas bendahara dalam penyusunan RAPBM, memperkuat pengelolaan keuangan di PDM-PDM se-Jawa Timur, serta membangun komunitas yang saling mendukung di antara para bendahara. Sehingga tujuan dari program pengabdian masyarakat ini untuk memberikan asistensi dalam penyusunan RAPBM kepada bendahara Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur dapat dikatakan berhasil. Hasil ini diharapkan dapat berkontribusi pada pengelolaan anggaran yang lebih baik dan transparan di lingkungan Pimpinan Daerah Muhammadiyah Se-Jawa Timur. Laporan ini juga akan digunakan sebagai referensi untuk kegiatan pengabdian masyarakat selanjutnya.

### **Ucapan Terima Kasih**

Ucapan terima kasih dan apresiasi diberikan kepada berbagai pihak para peserta yang telah berpartisipasi dalam kegiatan ini, serta kepada PWM Jawa Timur yang memfasilitasi kegiatan ini. Begitu juga kepada dewan editorial Jurnal Pengabdian Masyarakat Manage yang telah menyetujui terbitnya artikel ini sebagai bentuk laporan dari kegiatan PKM kami.

## Daftar Pustaka

- Iacuzzi, S., Garlatti, A., Fedele, P., & Lombrano, A. (2020). Integrated reporting and change: evidence from public universities. *Journal of Public Budgeting, Accounting and Financial Management*, 32(2), 291–310. <https://doi.org/10.1108/JPBAFM-08-2019-0120>
- Kallio, T. J., Kallio, K. M., Huusko, M., Pyykkö, R., & Kivistö, J. (2021). Balancing between accountability and autonomy: the impact and relevance of public steering mechanisms within higher education. *Journal of Public Budgeting, Accounting and Financial Management*. <https://doi.org/10.1108/JPBAFM-10-2020-0177>
- Muhammadiyah, Pimpinan Pusat. 1991. Pedoman Pengelolaan Keuangan Persyarikatan Muhammadiyah. SK PP No 40/SK/1991. Jakarta: Pimpinan Pusat Muhammadiyah.
- Muhammadiyah, Pimpinan Pusat. 1991. Qaidah Lembaga Pembina Dan Pengawas Keuangan Muhammadiyah. SK PP No 39/SK/1991. Jakarta: Pimpinan Pusat Muhammadiyah.
- Muhammadiyah, Pimpinan Pusat. 1998. Pedoman Pengurusan Keuangan, Majelis/Bagian Pendidikan dan Kebudayaan Dalam Penyelenggaraan Perguruan Muhammadiyah. Jakarta: Pimpinan Pusat Muhammadiyah, Majelis P& K.
- Muhammadiyah, Pimpinan Wilayah. 2015. Berita resmi muhammadiyah: Tanfidz Keputusan Musyawarah Nasional tarjih ke-27: Keputusan Tentang Fikih Tata Kelola. Yogyakarta R
- Nazaruddin, I., & Putra, W. M. (2021). Sistem Akuntansi Keuangan Sekolah. *Prosiding Seminar Nasional Program Pengabdian Masyarakat*, 38, 442–447. <https://doi.org/10.18196/ppm.33.329>
- Probowulan, D., & Martiana, N. (2021). Perspektif Aset Ekonomi Berbasis Keumatan Pada Amal Usaha Muhammadiyah Klinik Kesehatan. *Jati: Jurnal Akuntansi Terapan Indonesia*, 4(1), Editing. <https://doi.org/10.18196/jati.v4i1.9178>
- Probowulan, D., & Murwanti, R. (2024). Mentoring SCA Berbasis Web Madinapay Pada AUMDik Se-Kab . Banyuwangi Abstrak Pendahuluan. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Manage*, 5(2), 117–124.
- Probowulan, D., & Putra, D. W. (2023). Urgensi Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan Berbasis ISAK 35 Pada AUMDik Se-Kab. Jember. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Manage*, 4(2), 61–70. <http://ejournal.unmuhjember.ac.id/index.php/manage/article/view/468>
- Putra, D. W., & Probowulan, D. (2024). Strategi Mengembangkan Madrasah Berbasis Literasi. *Jurnal Penelitian IPTEKS*, 9(1), 159–166. <https://doi.org/10.32528/penelitianipteks.v9i1.1560>
- Seneviratne, C. P., & Martino, A. L. (2021). Budgeting as practice and knowing in action: experimenting with Bourdieu's theory of practice: an empirical evidence from a public university. *Asian Journal of Accounting Research*, 6(3), 309–323. <https://doi.org/10.1108/ajar-08-2020-0075>
- Soule, D. L., Carrier, N., Bonnet, D., & Westerman, G. F. (2015). Organizing for a Digital Future: Opportunities and Challenges. *SSRN Electronic Journal*, 1–22. <https://doi.org/10.2139/ssrn.2698379>